

**Zasady podziału kwoty dofinansowania wyjazdów studentów i pracowników
PWSZ w Elblągu w ramach Programu Erasmus + i PO WER
w roku akademickim 2020/2021**

I. Wysokość przyznanego dofinansowania

1. Program Erasmus+ - kraje programu KA103

Działanie	Kwota EUR	Liczba wyjazdów	Liczba miesięcy (SM) /dni
SMS Wyjazdy studentów na studia	14400	6	30
SMP Wyjazdy studentów na praktykę	27840	16	48
STA Wyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć	4940	4	24
STT Wyjazdy pracowników w celach szkoleniowych	4940	4	24
OS wsparcie organizacyjne mobilności	10500	30	
Ogółem	62620		

2. Program POWER

Działanie	Kwota PLN	Liczba wyjazdów	Liczba miesięcy (SM) /dni
SMS Wyjazdy na studia studentów, którzy mają prawo do otrzymania stypendium socjalnego	16116	1	6
SMP Wyjazdy na praktykę studentów, którzy mają prawo do otrzymania stypendium socjalnego	8058	1	3
Ogółem	24174	2	9

3. Program Erasmus+ - kraje partnerskie KA107 (Federacja Rosyjska)

Działanie	Kwota EUR	Liczba wyjazdów	Liczba miesięcy (SM) /dni
SMS Przyjazdy studentów na studia	0	0	0
STA Wyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć	0	0	0
STA Przyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć	1160	1	5
STT Przyjazdy pracowników w celach	1160	1	-

szkoleniowych		
OS wsparcie organizacyjne mobilności	350	1
Ogółem	1510	

II. Granty na wyjazdy dla studentów na studia i na praktykę

1. Planowana w roku akademickim 2020/2021 miesięczna wysokość dofinansowania dla polskiego studenta Erasmusa+, uzależniona od kraju wyjazdu, ustalona jest przez Agencję Narodową Programu Erasmus+ i POWER:

Tabela nr 1 stawek miesięcznego dofinansowania - wyjazdy na **studia** i na **praktyki** (KA103):

Kraje należące do danej grupy	Studia	Praktyka
<u>Grupa 1</u> – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania	520 €	620 €
<u>Grupa 2</u> – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	500 €	600 €
<u>Grupa 3</u> – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Macedonia Północna, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Węgry, Turcja	450 €	550 €

Studenci niepełnosprawni oraz studenci znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej (posiadający prawo do otrzymywania tzw. dodatku socjalnego) są finansowani z budżetu PO WER.

Uczelnia dopuszcza przedłużenie pobytu w ramach limitów. Finansowanie dodatkowych okresów mobilności będzie uzależnione od posiadania przez Uczelnię wolnych środków. Student jest zobowiązany do złożenia wniosku o przedłużenie okresu pobytu przynajmniej na miesiąc przed końcem okresu mobilności.

1. Osoby niepełnosprawne z udokumentowanym stopniem niepełnosprawności, mogą ubiegać się o dodatkowe fundusze pochodzące ze specjalnego funduszu przeznaczonego dla osób niepełnosprawnych. (finansowanie z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój)
2. Osoby uprawnione do stypendium socjalnego otrzymują dodatkowe środki miesięcznie pod warunkiem posiadania (otrzymania decyzji) ww. stypendium w chwili składania formularza aplikacyjnego. W sytuacji kiedy student nabędzie prawo do stypendium socjalnego w innym terminie wówczas Uczelnia będzie mogła przyznać dodatkowe środki pod warunkiem posiadania takich środków. (finansowanie z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój)
3. Okres pobytu w uczelni partnerskiej/institucji przyjmującej stanowiący podstawę rozliczenia stypendium będzie określany z dokładnością do 1/30 dnia miesiąca.
4. Kwota stypendium musi być wyrażona w EUR. Wyjątkiem jest stypendium wraz z dodatkowymi środkami, które będzie wypłacane w całości w PLN. Przyznane i wypłacone studentowi stypendium musi być liczbą całkowitą.
5. W przypadku studentów, którzy będą mieli zagwarantowane bezpłatne lub dofinansowane zakwaterowanie i/lub inne wsparcie finansowe przez uczelnię partnerską lub instytucję przyjmującą, dofinansowanie wyjazdu z Programu Erasmus+ zostanie przyznane na krótsze okresy pobytu, ale przy zachowaniu minimalnych okresów pobytu tj. 90 dni (studia) i 60 dni (praktyki). Decyzję o

zmniejszeniu dofinansowania będzie podejmował Prorektor ds. Organizacyjnych, biorąc pod uwagę zasadę równego traktowania wszystkich uczestników Programu.

Tabela nr 2 stawek miesięcznego dofinansowania - wyjazdy i przyjazdy (KA107):

	Wsparcie indywidualne (dofinansowanie kosztów utrzymania związanych z pobytem w kraju docelowym)	Ryczałt na podróż
Przyjazdy studentów z krajów partnerskich do Polski	800 € na miesiąc	Według kalkulatora odległości
Wyjazdy studentów z Polski do krajów partnerskich	700 € na miesiąc	
Przyjazdy pracowników z krajów partnerskich do Polski	140 € na dzień przy pobytach nie przekraczających 14 dni i 98 € na dzień od 15. dnia pobytu	
Wyjazdy pracowników z Polski do krajów partnerskich	180 € na dzień przy pobytach nie przekraczających 14 dni i 126 € na dzień od 15. dnia pobytu	

III. Granty na wyjazdy pracowników

1. Planowana w roku akademickim 2020/2021 wysokość dofinansowania dla pracowników Uczelni wyniesie:

Tabela nr 3 stawek miesięcznego dofinansowania - wyjazdy pracowników

Kraje należące do danej grupy	Mobilność trwająca nie dłużej niż 14 dni	Mobilność trwająca powyżej 14 dni*
<u>Grupa 1</u> – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania	180 €	126 €
<u>Grupa 2</u> – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	160€	112 €
<u>Grupa 3</u> – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Macedonia Północna, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Węgry, Turcja	140 €	98 €

* W przypadku pobytów przekraczających 14 dni, w 15. i dalszym dniu pobytu wypłacona stawka dzienna wynosi 70% stawki dziennej wypłaconej na pobyt do 14 dni, tj. odpowiednio: 126,112,98 €.

2. Osoby niepełnosprawne z udokumentowanym stopniem niepełnosprawności, mogą ubiegać się o dodatkowe fundusze pochodzące ze specjalnego funduszu przeznaczonego dla osób niepełnosprawnych.
3. Stypendium jest przyznawane na pobyt:
 - a) **5 - dniowy** (5 dni roboczych) na wyjazdy **dla nauczycieli akademickich** w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych. Podczas jednego wyjazdu nauczyciel akademicki jest zobowiązany do przeprowadzenia co najmniej **8 godzin zajęć dydaktycznych tygodniowo**.
 - b) **5 - dniowy** (5 dni roboczych) na wyjazdy **dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi** w celach szkoleniowych.

W przypadku realizacji dłuższych wyjazdów, stypendium na kolejne dni nie będzie wypłacane ze względu na ograniczone środki finansowe. Krótsze pobyty są dopuszczalne w uzasadnionych przypadkach - stosowne wyjaśnienie w tej sprawie powinno być skierowane przed wyjazdem do Prorektora ds. Organizacyjnych.

4. Maksymalna kwota stypendium, jaką można wypłacić pracownikowi wynosi: **liczba dni pobytu w uczelni/institucji przyjmującej x stawka na dzień + ryczałt na koszty podróży wynikający z obowiązkowego kalkulatora odległości.** Dni pobytu muszą być udokumentowane potwierdzeniem z uczelni/institucji przyjmującej, natomiast dni podróży kopią biletów lub rachunkami. Kalkulator odległości znajduje się na stronie: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_pl.htm. Przewodnika po programie: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_pl.pdf

Odległość	Kwota
od 10 do 99 km:	20 € na uczestnika
od 100 do 499 km:	180 € na uczestnika
od 500 do 1 999 km:	275 € na uczestnika
od 2 000 do 2 999 km:	360 € na uczestnika
od 3 000 do 3 999 km:	530 € na uczestnika
od 4 000 do 7 999 km:	820 € na uczestnika
8 000 km lub więcej:	1500 € na uczestnika

5. Fundusze zwolnione w wyniku:
- krótszych pobytów niż przyjęte przed wyjazdem,
 - rezygnacji z wyjazdów z przyczyn losowych,
 - innych zdarzeń

będą przeznaczone na:

- a) stypendia dla kandydatów przeniesionych na listę główną z listy rezerwowej, lub
- b) przesunięcie środków pomiędzy kategorią STA i STT w zależności od liczby realizowanych wyjazdów nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz wyjazdów w celach szkoleniowych, lub
- c) przesunięcie środków pomiędzy kategorią ST do SM w zależności od liczby realizowanych wyjazdów studentów na studia lub praktyki zagraniczne oraz wyjazdów nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz wyjazdów w celach szkoleniowych.

PROREKTOR
ds. Organizacyjnych i Naukowych
dr Irena Sorokoś, prof. uczelni