

Elbląg, dn. 15-03-2023r.

Zamawiający:

**Akademia Nauk Stosowanych w Elblągu
(ANS w Elblągu)**

ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg,

Województwo Warmińsko- Mazurskie, Polska

REGON: 170711628, NIP: 578-24-90-793

Numer telefonu: (055) 629-05-05

Adres poczty elektronicznej: zp@ans-elblag.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

www.ans-elblag.pl

Godziny pracy: 7:30- 15:30 od poniedziałku do piątku.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr: ZP/2311/09/276/2023

na:

Dostawa artykułów biurowych na potrzeby Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu.

1. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2022.1710 z późn. zm).
2. Postępowanie prowadzone jest w formie Zapytania ofertowego – procedury określonej w Zarządzeniu Nr 39/2022 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu z dnia 29 czerwca 2022 r.
3. Część zamówienia realizowana jest w ramach:
 - a) projektu pn. *”Startup House IV- Inkubacja przedsiębiorstw w Elblągu”*, nr RPWM. 01. 03. 01-28-0004/19-00 w ramach Osi Priorytetowej 1- Inteligentna Gospodarka Warmii i Mazur, Działania 1.3 - Przedsiębiorczość (Wsparcie przedsiębiorczości), Poddziałania 1.3.1- Inkubowanie przedsiębiorstw Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko- Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
4. Treść Zapytania ofertowego została opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego www.ans-elblag.pl w zakładce Zamówienia publiczne.

ZATWIERDZAM:

dr inż. Jarosław Niedojadło, prof. uczelni- Rektor ANS w Elblągu

.....
(podpis)

Elbląg, dnia 15-03-2023 r.

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PROCEDURZE

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z niniejszym Zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami do niego, zwanym dalej Zapytaniem ofertowym.
- 2) Ilekroć w niniejszym Zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego jest mowa o:
 - a) **ustawie PZP**- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2022.1710 z późn. zm.),
 - b) **Kodeksie cywilnym** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2022.1360 z późn. zm.),
 - c) **ustawie o podatku od towarów i usług** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2022.931 z późn. zm.),
 - d) **cenie** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2019.178 z późn. zm.),
 - e) **RODO** - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 04.05.2016).
 - f) **Kodeksie pracy** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2022.1510 z późn. zm.)
 - g) **OPZ** - należy przez to rozumieć Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący **ZALĄCZNIK Nr 2 do Zapytania ofertowego**.
 - h) **Projekt umowy** - należy przez to rozumieć Projekt umowy, stanowiący **ZALĄCZNIK Nr 3 do Zapytania ofertowego**,
 - i) **Projekcie** - należy przez to rozumieć projekt pn. „Startup House IV- Inkubacja przedsiębiorstw w Elblągu”, nr RPWM. 01. 03. 01-28-0004/19-00 w ramach Osi Priorytetowej 1- Inteligentna Gospodarka Warmii i Mazur, Działania 1.3 - Przedsiębiorczość (Wsparcie przedsiębiorczości), Poddziałania 1.3.1- Inkubowanie przedsiębiorstw Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko- Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych (PLN), Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 6) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 4, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 9) Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający zbada czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 10) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - b) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem rozdziału 8 pkt. 4),
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) w przypadkach, o których mowa w rozdziale 7 pkt. 5) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- f) środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

12) Załączniki do Zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 – Projekt umowy

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, SPOSÓB REALIZACJI I WYMAGANIA OD WYKONAWCY

- 1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa artykułów biurowych na potrzeby Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu** do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w budynkach wg OPZ, własnym transportem, na własny koszt i ryzyko oraz rozładunek własnymi zasobami ludzkimi i sprzętowymi.
- 2. Rodzaj zamówienia: dostawa.
- 3. Szczegółowy zakres zamówienia w tym rodzaj artykułów biurowych, planowana ich liczba, miejsce realizacji zamówienia oraz warunki gwarancji określone zostały w OPZ i Projekcie umowy. Artykuły biurowe stanowiące przedmiot zamówienia muszą spełniać co najmniej parametry wyszczególnione przez Zamawiającego w OPZ.
- 4. Zamawiający dopuszcza zmianę wymiarów produktów tj. długość, szerokość, wysokość, grubość o +/-2% od wymiarów określonych w OPZ.
- 5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, obejmujących artykuły biurowe o parametrach i funkcjach technicznych nie gorszych niż wymienione w OPZ.
- 6. Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa opcji:
 - a) rodzaj i maksymalna wartość opcji: rozszerzenie dostaw o dodatkowe art. biurowe, w tym ujętą w OPZ oraz nieujętą w OPZ, **o wartość nie większą niż 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy.**
 - b) okoliczność skorzystania z opcji:
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od skorzystania z opcji. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
 - d) Opcja realizowana będzie na podstawie odrębnego zamówienia składanego w formie elektronicznej (e-mail) **nie później niż w okresie realizacji umowy.**
 - e) Skorzystanie z opcji, w tym zmiana wynagrodzenia umownego nie wymaga sporządzenia aneksu.
 - f) W przypadku gdy zamówienie dotyczyć będzie art. biurowych:
 - nieokreślonej w OPZ, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wycenę danego art. biurowego. Zamawiający zastrzega, że zaoferowana cena danego art. biurowego nie może być wyższa od aktualnej ceny rynkowej.
 - określonych w OPZ realizacja dostawy odbywać się będzie na podstawie cen jednostkowych określonych w Wykazie cen.
 - g) Termin dostawy przedmiotu zamówienia objętego zamówieniem w ramach opcji **nie będzie dłuższy niż 4 dni robocze od daty** dostarczenia dodatkowego zgłoszenia, drogą elektroniczną (e-mailem), Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy.

3. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1. Termin realizacji umowy od **dnia podpisania umowy do 31 marca 2024 r.** w tym:
 - a) w zakresie realizacji przedmiotu umowy określonym w OPZ **do 7 dni roboczych** od daty podpisania umowy, z zastrzeżeniem kryterium oceny ofert, o którym mowa w rozdziale 7.
 - b) w zakresie dot. realizacji w ramach prawa opcji określonego w rozdziale 2 ust. 6 niniejszego Zapytania ofertowego **do 4 dni roboczych** od daty dostarczenia dodatkowego zgłoszenia, drogą elektroniczną (e-mailem), Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy.

2. Zamawiający zastrzega możliwość wypowiedzenia umowy przez każdą ze stron przy zachowaniu 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec okresu rozliczeniowego z zachowaniem formy pisemnej.
3. Miejsce realizacji zamówienia: **budynki Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.**

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

Zamawiający nie wyznacza warunków udziału w postępowaniu, w tym dotyczących posiadanych uprawnień do wykonywania określonej działalności, wiedzy i doświadczenia, itp.

5. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 1) Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego ZAŁĄCZNIK Nr 1, jako cenę brutto z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT).
- 2) Zamawiający, nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia ponad ceny określone w Formularzu oferty.
- 3) Cena winna obejmować wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całości zamówienia, uwzględniać wszystkie wymagania wykonania zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia, w tym m.in.: dostawę rozładunek itp. na warunkach określonych w OPZ i Projekcie umowy, itp
- 4) Przez pojęcie „cena” należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 5) Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT zgodnie z art. 41 ust. 12. ustawy o podatku od towarów i usług. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę oferty. Jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu, musi je uwzględnić w ostatecznej cenie oferty.
- 6) Cena musi być wyrażona w złotych (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

6. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty można składać do dnia **22 marca 2023 roku**. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję zgodnie z treścią postępowania. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 4) Ofertę składa się w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt lub w formie wydrukowanego, wypełnionego czytelnie, podpisanego własnoręcznie, a następnie zeskanowanego dokumentu zapisanego w formacie pdf na adres e-mail: zp@ans-elblag.pl z zastrzeżeniem pkt. 5).
- 5) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty osobiście w siedzibie Zamawiającego w pok. 18 przy ul. Wojska Polskiego 1 lub drogą pocztową.
- 6) Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oznakowana została oferta z zastrzeżeniem godzin pracy Zamawiającego.
- 7) W przypadku przesyłania ofert drogą elektroniczną Zamawiający zaleca oznaczenia tematu wiadomości numerem przedmiotowego postępowania.
- 8) Każdy dokument oraz oświadczenie złożone wraz z ofertą w języku obcym Wykonawca winien złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, z zachowaniem postaci elektronicznej.
- 9) Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie wzoru, stanowiącego załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
- 10) Do oferty należy dołączyć:

- a) **Formularz oferty** wg załączonego wzoru stanowiącego ZAŁĄCZNIK Nr 1 do Zapytania ofertowego, podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli.
- b) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- c) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- d) Dokumenty wymagane na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale 4, jeżeli dotyczy.

11) Zamawiający zaleca ponumerowanie wszystkich stron oferty.

12) Jeżeli Wykonawca niełoży wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

7. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami określonymi w pkt. 2).
- 2) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach jak niżej:

Nazwa kryterium	Waga kryterium [%]/ Maksymalna liczba punktów [pkt.]	Opis	Sposób obliczenia
a	b	c	d
Cena oferty(brutto)	80	a) Cena oferty obliczona zgodnie z rozdziałem 5. b) Ocena punktowa dokonana zostanie na podstawie ceny oferty brutto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego)	$X_c = \text{cena oferty (brutto) najniższej} / \text{cena oferty (brutto) badanej} \times 80 \text{ pkt.}$

Termin realizacji	20	a) <u>Za zaoferowanie terminu realizacji zamówienia krótszego</u> od wymaganego w rozdziale 3 ust. 1) lit. a) Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty. b) Ocena punktowa w kryterium dokonana zostanie na podstawie terminu realizacji zamówienia, wskazanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty w formie konkretnej liczby dni. Termin realizacji zamówienia oferowany przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż maksymalny termin określony w rozdziale 3 ust. 1) lit. a). c) Jeśli Wykonawca zaoferuje termin niezgodny z wymaganiami Zapytania ofertowego, jego oferta zostanie odrzucona. d) W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże czytelnie zobowiązania do realizacji zamówienia w terminie krótszym od wymaganego w rozdziale 3 ust. 1) lit. a), Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje termin realizacji zamówienia równy wymaganemu przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym, a tym samym przyzna 0 punktów w przedmiotowym kryterium oceny. e) Minimalna oceniana wartość terminu realizacji zamówienia wynosi 2 dni robocze, co oznacza, że w przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin krótszy niż 2 dni robocze do oceny przedmiotowego kryterium Zamawiający przyjmie wartość 2 dni roboczych. f) Maksymalna liczba punktów, którą może uzyskać Wykonawca w przedmiotowym kryterium wynosi 20.	X_T=najkrótszy oferowany termin realizacji/ termin realizacji oferowany w ofercie badanej x 20 pkt.
Razem	100 %	100	X = X_C+ X_T

- 3) Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty, przy czym maksymalna suma liczby punktów możliwa do uzyskania przez ofertę w powyższych kryteriach wynosi 100 pkt.(100%).
- 4) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
 - a) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
 - b) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 1), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 6) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 7) Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 8) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem rozdziału 8 pkt. 4), dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 9) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta będzie zgodna z wymaganiami Zapytania ofertowego, który spełni warunki udziału w postępowaniu oraz nie zostanie wykluczony oraz przedłoży najkorzystniejszą ofertę, czyli otrzyma najwyższą liczbę punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria.
- 10) Termin związania z ofertą:
 - a) Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

- b) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- c) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w lit. b), wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

8. KOMUNIKACJA Z WYKONAWCAMI

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej pod adresem: zp@ans-elblag.pl.
- 2) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Renata Olszewska, tel. 055 629 05 53.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
 - a) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
 - c) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - a) wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnienia treści dokumentów wymaganych w Zapytaniu ofertowym, w przypadku kiedy Wykonawca nie załączył do oferty wszystkich wymaganych dokumentów lub w sytuacji, gdy dokumenty te zawierają błędy,
 - b) wezwania Wykonawcy do udzielenia wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny oferty: przy ocenie czy oferta zawiera rażąco niską cenę Zamawiający weźmie pod uwagę w szczególności, czy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert,
 - c) poprawiania omyłek w ofertach, w szczególności pisarskich i rachunkowych oraz innych polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

9. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

- 1) Przedmiotowe postępowanie może zakończyć się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnieniem postępowania.
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość przesłania Wykonawcy umowy pocztą elektroniczną celem wydrukowania i dostarczenia drogą pocztową lub kurierem w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. W przypadku nie zachowania ww. terminu Zamawiający może uznać, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.
- 3) Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty, przy czym **postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.**
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
- 5) Zawarcie umowy nastąpi pisemnie, drogą tradycyjną- papierową.
- 6) **UWAGA:**

Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres zp@ans-elblag.pl podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli **Opis przedmiotu zamówienia** oferowanych art. biurowych przez Wykonawcę wraz z ich faktycznymi parametrami technicznymi na potwierdzenie zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z minimalnymi wymaganiami określonymi w OPZ wraz z **Wykazem cen** określającym ceny jednostkowe brutto i wartość brutto oferowanych artykułów biurowych, na podstawie, których sporządzono ofertę Wykonawcy w celu precyzyjnych rozliczeń za wykonaną dostawę wg załączonego wzoru OPZ (Załącznik nr 2).

- a) Opis oferowanych przedmiotów zamówienia należy przedstawić w taki sposób, by Zamawiający był w stanie stwierdzić czy zaoferowany asortyment spełnia minimalne wymagania określone w OPZ.
- b) Suma wartości brutto wskazana w Wykazie cen musi być zgodna z ceną oferty brutto wskazaną w Formularzy oferty złożonym w postępowaniu.
- c) Niedostarczenie Wykazu cen w terminie zawarcia umowy będzie jednoznaczne z uchyleniem się Wykonawcy od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z zapisami ust. 4.

10. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

- 1) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Projekcie umowy.
- 2) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na warunkach określonych szczegółowo w Projekcie umowy.

11. INFORMACJE ODNOŚNIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem danych osobowych jest **Akademia Nauk Stosowanych w Elblągu, ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg, www.ans-elblag.pl, e – mail: zp@ans-elblag.pl, tel.: 55 629-05-53;**
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu, ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg jest **Pani Anna Bilyj-Szymko, iod@ans-elblag.pl, tel. 531-040-612.**
 - c) dane osobowe osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym dane dotyczące tak samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie. Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - d) dane osobowe osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz zgodnie z umową o dofinansowanie ze środków Funduszy Europejskich, w zależności od tego, który z tych okresów nastąpi później;
 - e) w odniesieniu do danych osobowych osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - f) osoby biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących tych osób;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych tych osób;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoby biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia uznają, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tych osób narusza przepisy RODO;
 - g) osobom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio

pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

- 3) Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 4) W przypadku konieczności przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 RODO przed dokonaniem przetwarzania danych osobowych.